JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
Slovenske Konjice
Celjska cesta 3, 3210 Slovenske Konjice

Tel.: 03/758 04 00
E-mail: info@jkp-konjice.si
www.jkp-konjice.si

Matična številka: 5068126000
Identifikacijska številka za DDV: SI85452360
Transakcijski račun: SI56 02280 001 9152 384 NLB

Naročnik:

JAVNO KOMUNALNO PODJETJE d.o.o.
SLOVENSKE KONJICE (v nadaljevanju JKP d.o.o.
Slovenske Konjice)
Celjska cesta 3
3210 SLOVENSKE KONJICE

Predmet javnega naročila:

PREVZEM, ODVOZ IN PREDELAVA BIORAZGRADLJIVIH ODPADKOV

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

št. JN-01/2025

Marec, 2025

Tel.: 03/758 04 00
E-mail: info@jkp-konjice.si
www.jkp-konjice.si
Matična številka: 5068126000
Identifikacijska številka za DDV: SI85452360
Transakcijski račun: SI56 02280 001 9152 384 NLB

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE 2
1.1 Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu 2
2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL 3
2.1 Opis predmeta javnega naročila 3
2.2 Pravna podlaga 3
2.3 Razpisna dokumentacija 4
2.4 Razlogi za izključitev 4
2.5 Pogoji za udeležbo 5
2.6 Ponudba 7
3 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL 14

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

1 POVABILO K ODDAJI PONUDBE

1.1 Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

Naročnik JKP, Javno komunalno podjetje d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice (v nadaljevanju: naročnik) izvaja javno naročilo po postopku naročila male vrednosti skladno z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 v nadaljevanju ZJN-3) in vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v skladu z razpisno dokumentacijo.

Predmet naročila:	Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje),	
Oznaka naročila:	JN-01/2025	
Izbrani postopek:	Naročilo male vrednosti	
Oddaja ponudb v informacijskem sistemu e-JN:	rok	dan: 01.04.2025
		ura: 09:00
Javno odpiranje ponudb v informacijskem sistemu e-JN:	čas	dan: 01.04.2025
		ura: 12:00
Merilo izbora:	Ekonomsko najugodnejša ponudba: Najnižja cena	
Razpisna dokumentacija:	- Povabilo k oddaji ponudbe - Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – splošni del - Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe – posebni del - ESPD obrazec	
Kraj objave razpisne dokumentacije:	Portal javnih naročil	
Kontaktna oseba naročnika:	Andrej Gorjup, e-pošta: andrej.gorjup@jkp-konjice.si	

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

2 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – SPLOŠNI DEL

2.1 Opis predmeta javnega naročila

Predmet javnega naročila je Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov ***20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje)*** **z ocenjeno količino 1.200 t letno, v obdobju od 01.08.2025 do 31.12.2026, skupaj 1.700 t**.

Ocenjene količine odpadkov se nanašajo na celotno trajanje javnega naročila, to je od 01.08.2025 do 31.12.2026. Vsi prevzemi odpadkov se stehtajo (polno in prazno) na naslovu naročnika JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Center za ravnanje z odpadki Slovenske Konjice, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice.

Ponudnik sam prevzame odpadke z zgoraj navedeno klasifikacijsko številko 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje) na lokaciji naročnika: Center za ravnanje z odpadki Slovenske Konjice, Prežigal 9, 3210 Slovenske Konjice. Naročnik izvede nakladanje odpadka – polnjenje kontejnerja.

Naročnik je imetnik odpadka, ponudnik pa prevzemnik biološko razgradljivih odpadkov, ki mora zagotoviti njihov:

- prevzem (ponudnik zagotovi dva zabojnika velikosti 20m^3, zabojnik mora biti primeren za odvoz biorazgradljivih odpadkov – vodotesen »abrol« kontejner);
- tehtanje;
- predelavo prevzetih odpadkov (20 02 01 – biorazgradljivi odpadki) po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji iz področja javnega razpisa;
- potrditev evidenčnega lista in izdelava obračuna ter;
- odlaganje morebitnega preostanka odpadkov po obdelavi oziroma predelavi.

Ponudnik bo pri naročniku odpadke prevzemal praviloma:

- 1x do 2x (enkrat do dvakrat, odvisno od potreb) tedensko v mesecih april, maj, junij, julij, avgust, september, oktober, november;
- 1x (enkrat) na štirinajst dni v mesecih december, januar, februar, marec.

V kolikor se bo zaradi potreb spremenila dinamika predaje odpadkov, bo naročnik najkasneje do zadnjega delovnega dne tekočega tedna, sporočil spremembe predaje v naslednjem tednu. Način sporočanja bo dogovorjen z izbranim izvajalcem.

Najvišja dopustna cena v EUR brez DDV za tono odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje) znaša s prevozom do vključno 110,00 EUR brez DDV. Ponudbe, kjer bo ponujena cena višja od najvišje dopustne cene v EUR brez DDV na tono odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje), bo pred razvrstitvijo glede na merila ocenjena kot nedopustna in bo izključena iz nadaljnjega postopka ocenjevanja in izbire najugodnejšega ponudnika iz razloga, ker ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji.

2.2 Pravna podlaga

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

2.3 Razpisna dokumentacija

2.3.1 Dostopnost razpisne dokumentacije

Razpisna dokumentacija je objavljena na portalu javnih naročil: www.enarocanje.si.

2.3.2 Dodatna pojasnila in sprememba razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **26.03.2025 do 12:00 ure**. Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

2.4 Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanje v postopku javnega naročanja skladno z določbami 75. člena ZJN-3 izključil gospodarski subjekt, če:

1. pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj navedenih v prvem odstavku 75. člena ZJN-3;

2. pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave;

3. je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;

4. mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb s pravnomočno odločbo pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi prekrška v zvezi s plačilom za delo;

DOKAZILO: Izjava (OBR-2), Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

V primeru skupne ponudbe več ponudnikov, mora vsak član skupine ponudnikov posamezno izpolnjevati neobstoj razlogov za izključitev.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora neobstoj razlogov za izključitev izpolnjevati tudi vsak podizvajalec.

V primeru, da ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, morajo neobstoj razlogov za izključitev izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik.

ESPD obrazec se izpolni za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivost namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81.členom ZJN-3).

2.5 Pogoji za udeležbo

Naročnik bo priznal sposobnost ponudnikom za izvedbo predmetnega naročila na osnovi izpolnjevanja pogojev:
- ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti;
- ekonomski in finančni položaj;
- tehnična in strokovna sposobnost.

Ponudnik izkazuje izpolnjevanje pogojev s predložitvijo originalnih izjav in obrazcev ter kopij drugih dokazil.

2.5.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Naročnik od gospodarskega subjekta, ki želi sodelovati na javnem naročanju zahteva, da je vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima ponudnik sedež.

DOKAZILO: Izjava (OBR-2), Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

V primeru skupne ponudbe večih ponudnikov ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora vsak izmed partnerjev izpolnjevati pogoje za ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje za ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti izpolnjevati tudi podizvajalec.

ESPD obrazec se izpolni za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivost namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81.členom ZJN-3).

2.5.2 Ekonomski in finančni položaj

1. Ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokiranega transakcijskega računa.

2. Ponudnik mora nuditi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa.

DOKAZILO: Izjava (OBR-2), Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

DOKAZILO V FAZI PREVERJANJA IZJAVE: Naročnik bo, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikov izjav, pred oddajo javnega naročila, od gospodarskega subjekta, kateremu se je odločil oddati predmetno naročilo, zahteval predložitev dokazila za izpolnitev pogojev pod točko 1. predmetnega poglavja. Kot dokazilo v primeru preverjanja izjave bo naročnik upošteval potrdilo vsake izmed bank, pri kateri ima ponudnik odprt TRR ali ustrezen

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

BON obrazec, iz katerega je razvidno, da ponudnik v zadnjih šestih (6) mesecih pred izdajo potrdila ni imel blokiranega transakcijskega računa. **Potrdilo ne sme biti starejše od 30 dni od datuma določenega za oddajo ponudb.**

V primeru skupne ponudbe večih ponudnikov ali uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora vsak izmed partnerjev izpolnjevati pogoje za ekonomski in finančni položaj.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora pogoje ekonomske in finančne sposobnosti izpolnjevati tudi podizvajalec.

ESPD obrazec se izpolni za vse gospodarske subjekte v ponudbi (tudi za podizvajalce in subjekte, katerih zmogljivost namerava uporabiti ponudnik v skladu z 81.členom ZJN-3).

2.5.3 Tehnična in strokovna sposobnost

Za izpolnjevanje tehnične in kadrovske sposobnosti se zahteva:

1. Ponudnik zagotavlja usposobljen kader za strokovno in kvalitetno izvedbo naročila;

2. Da ima ponudnik zadostno tehnično opremo (ustrezen strojni park, druge naprave in orodja) za izvedbo predmetnega javnega naročila;

3. Ponudnik upošteva obveznosti, ki izhajajo iz predpisov o varstvu zaposlenih in ureditvi delovnih pogojev, predpise o delovnih razmerjih in izplačuje plače v skladu s kolektivno pogodbo.

4. Ponudnik mora biti vpisan v informacijski sistem o ravnanju z odpadki za izpolnjevanje in potrjevanje elektronskih evidenčnih listov.

5. Ponudnik mora biti vpisan v seznam pooblaščenih zbiralcev ali obdelovalcev ali predelovalcev odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 na Agenciji RS za okolje in prostor (okoljevarstveno dovoljenje za predelavo odpadkov).

   Ponudnik mora v ponudbi predložiti potrdilo o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov oz. drugo ustrezno potrdilo (na podlagi katerega se lahko izvaja prevoz odpadkov s klasifikacijsko številko odpadkov 20 02 01).

DOKAZILO: Izjava (OBR-2), Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD.

DOKAZILO V FAZI PREVERJANJA IZJAVE: Kot dokazilo v fazi preverjanja izjave bo naročnik zahteval potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadka oz. drugo ustrezno potrdilo (na podlagi katerega se lahko izvaja zbiranje odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01) ali fotokopijo veljavnega okoljevarstvenega dovoljenja Agencije RS za okolje za predelavo ali obdelavo odpadka s klasifikacijsko številko 20 02 01. Prav tako naročnik zahteva predložitev veljavnega potrdila Agencije RS za okolje o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov oz. drugo ustrezno potrdilo (na podlagi katerega se lahko izvaja prevoz odpadkov) za odpadek s klasifikacijsko številko 20 02 01.

Dovoljenje(a) in potrdilo(a) vezana na točko 5. in 6. poglavja št. 2.5.3 mora(jo) biti veljavna na dan oddaje ponudbe. V kolikor ponudniku v času trajanja pogodbe katero od dovoljenj poteče, mora samoiniciativno pred potekom veljavnosti dovoljenja naročniku predložiti dokazilo o podaljšanju dovoljenja. V kolikor ponudnik v primeru poteka dovoljenja ne bo zagotovil podaljšanja veljavnosti dovoljenja bo naročnik zaradi neizpolnjevanja sposobnosti odstopil od pogodbe in uveljavlja odškodninsko odgovornost.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

Izpolnjevanje pogoja tehnične in kadrovske sposobnosti dokazuje skupina ponudnikov kumulativno. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov dokazujejo izpolnjevanje pogojev partnerji kumulativno.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, dokazuje pogoje tehnične in kadrovske sposobnosti s podizvajalcem kumulativno.

6. Ponudnik je dolžan v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

DOKUMENTACIJA PRED PODPISOM POGODBE: Predložitev izjave (primer izjave: Izjava o lastniških deležih – OBR-8) ali podatkov skladno s predhodno točko predmetnega poglavja. Izjavo ali podatke je potrebno predložiti najkasneje pred podpisom pogodbe.

7. Ponudnik je dolžan v skladu s 5. točko 35. člena ZIntPK predložiti pisno izjavo o tem, da fizična oseba oziroma poslovni subjekt ni povezan s funkcionarjem in po njenem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35.člena ZIntPK

DOKUMENTACIJA PRED PODPISOM POGODBE: Predložitev izjave (primer izjave: Izjava po 35. členu ZIntPK – OBR-9).

2.6 Ponudba

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2 . Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

2.6.1 Vsebina ponudbe

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:
- Ponudba (OBR-1)
- Ponudbeni predračun (OBR-1a)
- ESPD – enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila
- Izjava (OBR-2)
- Izjava o sodelovanju s podizvajalci in pooblastilo (OBR-3)
- Podatki o podizvajalcu (OBR-4)
- Zahteva podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-5)
- Podatki o soponudniku / subjektu na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje (OBR-6)
- Osnutek pogodbe (OBR-7)
- Izjava o lastniških deležih (OBR-8)
- Izjava po 35. členu ZIntPK (OBR-9)

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Podrobnejša razlaga določenih delov sestavljanja ponudbe:

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

2.6.1.1 »Ponudbeni predračun (OBR-1a)«

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (EUR) brez DDV. Cena mora biti na enoto tone (t).

Cena je nespremenljiva do konca veljavnosti pogodbe. Ponudnik mora pri pripravi ponudbe in določanju ponudbene cene upoštevati vse posredne in neposredne stroške, ki bodo potrebni za izvedbo predmeta naročila. Morebitni popusti morajo biti vključeni v ceno, sicer bo naročnik takšno ponudbo izločil iz nadaljnje obravnave.

Naročnik naknadno ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Če bodo v ponudbi za dano naročilo ponujene neobičajno nizke cene, bo naročnik pred zavrnitvijo take ponudbe zahteval pisno podrobno obrazložitev le-teh oziroma kalkulacijo ponudbene cene.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračuna (OBR-1a)« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

2.6.1.2 Obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani e-JN: https://ejn.gov.si/espd/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu s splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

2.6.1.3 Druge priloge

V zavihek druge priloge ponudnik odda podpisane in skenirane obrazce in izpolnjen in parafiran osnutek pogodbe v pdf. obliki.

2.6.2 Jezik ponudbe

Razpisna dokumentacija in vsi njeni deli so pripravljeni v slovenskem jeziku. V postopku oddaje javnega naročila se

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

uporablja izključno slovenski jezik. Če ponudnik predloži samo dokument v tujem jeziku mora predložiti tudi prevod tega dokumenta. Prevod mora pripraviti oseba, ki je usposobljena za prevajanje (sodno zapriseženi tolmač, uradni prevajalci idr.). Iz prevoda mora biti razvidno ime osebe, ki je opravila prevod in njen status.

2.6.3 Variantne in alternativne ponudbe

Variantne ali alternativne ponudbe niso dopustne in se ne bodo upoštevale.

2.6.4 Skupna ponudba več ponudnikov

Skupna ponudba je ponudba, v kateri enakopravno nastopa več ponudnikov skupaj. Ponudbo lahko predloži skupina ponudnikov, ki mora predložiti pravni akt o skupnem nastopanju, iz katerega bo nedvoumno razvidno naslednje:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe (okvirnega sporazuma),
- obseg dobav, ki jih bo opravil posamezni ponudnik in njihove odgovornosti,
- navedbo odgovornih predstavnikov partnerjev za izvajanje dogovora,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno,
- reševanje sporov med partnerji v skupni,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Omenjeni pravni akt o skupnem nastopu mora biti veljaven celoten čas, v katerem ponudniki izvajajo javno naročilo. Pravni akt mora biti podpisan in ožigosan s strani vseh partnerjev.

2.6.5 Ponudba s podizvajalci

Ponudba s podizvajalci je ponudba, pri kateri glavni ponudnik sodeluje skupaj s podizvajalci. Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna in fizična oseba in za ponudnika, s katerim je naročnik po tem zakonu sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila ali okvirni sporazum, dobavlja blago ali izvaja storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo gradnje ali storitve s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjeno Izjavo o neobstoju razlogov za izključitev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega, četrtega in šestega odstavka 75.člena ZJN-3. Naročnik bo zavrnil predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v tej dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.
Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo, mora:

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravna podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

V primeru, da podizvajalci ne bodo zahtevali neposrednega plačila bo moral glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije poslati svojo pisno izjavo in pisne izjave podizvajalcev, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene gradnje ali storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

2.6.6 Uporaba zmogljivosti drugih subjektov

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca storitev ali gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali gradnje ali storitve, za katere se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

2.6.7 Predložitev ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si/eJN2 **najkasneje do 01.04.2025 do 09:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

2.6.8 Odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **01.04.2025** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si/eJN2.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

2.6.9 Varstvo podatkov

Naročnik bo zagotovil varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Naročnik ne bo razkril informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa zakon, ki ureja gospodarske družbe, če ZJN-3 ali drug zakon ne določa drugače.
Ne glede na prejšnji odstavek so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Če bo naročnik izvedel popoln pregled vseh ponudb, bo po objavi odločitve o oddaji javnega naročila omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki so oddali dopustno ponudbo. Če naročnik ne bo opravil popolnega pregleda ponudb, pa bo omogočil vpogled vsem ponudnikom. Naročnik bo ponudniku, ki bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki upoštevaje določbe 35.člena ZJN-3 predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali za osebne podatke, ki se varujejo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov. V postopku oddaje naročila male vrednosti lahko ponudnik zahteva vpogled v dveh delovnih dnevih od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dnevih od prejema zahteve. Vpogled je brezplačen.

Vsi dokumenti v zvezi z oddajo javnega naročila so po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila javni, če ne vsebujejo poslovnih skrivnosti, tajnih in osebnih podatkov. Pred tem datumom se določbe zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, ne uporabljajo.

2.6.10 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **90 dni** od roka za oddajo ponudb.

V primeru, da nastopijo razlogi (vložitev zahtevka za revizijo, višja sila, ipd.) in zaradi katerih podpis okvirnega sporazuma ne bi bil mogoč do določenega datuma, lahko naročnik zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Zahteva naročnika za podaljšanje veljavnosti in odgovori ponudnikov morajo biti podani v pisni obliki. Od ponudnika, ki se z zahtevo strinja, ne bo zahtevano, niti mu ne bo dovoljeno, da razen podaljšanja veljavnosti ponudbe, kakorkoli drugače spreminja svojo ponudbo.

2.6.11 Pregled in ocenjevanje ponudb

Naročnik bo v primeru dopolnjevanja ter pojasnjevanja ponudbe ravnal skladno z določili 89. člena ZJN-3.

Naročnik bo za zahteve za dopolnitve in pojasnjevanje ponudbe uporabil elektronske kontaktne podatke iz prijave. Prijavitelj za delovanje e-naslova v polnosti odgovarja. Prijavitelj je dolžan naročniku posredovati povratno informacijo o prejemu poziva na dopolnitev ali pojasnjevanje.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

V primeru, da ponudnik na zahtevo naročnika ne bo predložil pojasnil, dodatnih dokazil ali pooblastil, bo naročnik ponudbo zavrnil kot nedopustno.

2.6.12 Merila za izbor najugodnejše ponudbe

Izbira ponudb bo potekala po naslednjem kriteriju: ekonomsko najugodnejša ponudba.

Merilo za izbor najugodnejše ponudbe: najnižja cena v EUR brez DDV za tono odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje).

Naročnik bo izmed popolnih ponudb izbral tisto, ki bo vsebovala najnižjo ponudbeno ceno brez DDV ob izpolnjevanju vseh zahtev iz razpisne dokumentacije.

Najvišja dopustna cena v EUR brez DDV za tono odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje), vključno s prevozom, znaša do vključno 110,00 EUR brez DDV. Ponudbe, kjer bo ponujena cena višja od najvišje dopustne cene v EUR brez DDV na tono odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje), bo pred razvrstitvijo glede na merila ocenjena kot nedopustna in bo izključena iz nadaljnjega postopka ocenjevanja in izbire najugodnejšega ponudnika iz razloga, ker ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji.

2.6.13 Oddaja javnega naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila sprejel po pregledu ponudb v zakonsko določenih rokih. Javno naročilo se bo oddalo enemu ponudniku, na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba – najnižja cena. V odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik navedel ugotovitve in razloge zanjo ter jo obrazložil, prav tako pa bo v odločitvi o oddaji javnega naročila navedel pravni pouk glede uveljavljanja pravnega varstva. Odločitev o oddaji javnega naročila se vroči skladno z določbami ZJN-3.
Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu pogodbe za izvedbo javnega naročila. Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe.

2.6.14 Finančno zavarovanje

2.6.14.1 Garancija za dobro izvedbo pogodbenih aktivnosti

Instrument zavarovanja: bančna garancija ali kavcijsko zavarovanje
Oblika: Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti se odda na vzorcu obrazca po EPGP-758.
Višina zavarovanja: 8% (oseb odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV
Čas veljavnosti: najmanj trideset (30) dni po poteku pogodbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti naročnik unovči, če izbrani ponudnik ne izpolni določil iz pogodbene in razpisne dokumentacije ali dela v nasprotju z določili razpisne dokumentacije in pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 8% (oseb odstotkov) pogodbene vrednosti z DDV mora izbrani ponudnik naročniku izročiti ob podpisu pogodbe oz. najkasneje v roku (8) osem delovnih dni od dneva podpisa pogodbe. Pogodba za izvedbo javnega naročila se sklepa z odloženim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da ponudnik v ponudbi nastopa skupaj s podizvajalci, mora garancija, ki jo ponudnik izda naročniku za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti kriti tudi obveznosti ponudnika do njegovih podizvajalcev.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

Če se bodo med trajanjem pogodbe spremenili roki za izvedbo posla, vrsta blaga ali storitve, kakovost in količina, bo moral izvajalec temu ustrezno spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

Dokazilo: Izjava (OBR-2)

2.6.15 Revizija postopka

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročanja je zagotovljeno v skladu z določbami Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I in 60/17 v nadaljevanju ZPVPJN) po postopku in na način, kot ga določa zakon.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščencem; ter potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se lahko vloži na način, kot je to določeno v 25. členu ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si).

Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 2.000,00 EUR. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-XXXXXXLL (oznaka XXXXXX pomeni št. objave JN, označba LL pa pomeni označbo leta) – taksa za postopek revizije javnega naročanja. V kolikor je št. objave javnega naročila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0.

S spoštovanjem!

Odgovorna oseba naročnika:
Peter Mauc mag. posl. ved, direktor

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.

ISO 9001 Q-2396

Tel.: 03/758 04 00
E-mail: info@jkp-konjice.si
www.jkp-konjice.si

3 NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE – POSEBNI DEL

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-1

PONUDBA ŠT.:_____

1. Opis predmeta javnega naročila: Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov

2. Ponudba velja do: _____ (najmanj 90 dni od odpiranja ponudb)

3. Podatki o ponudniku:

Naziv podjetja: _____

Naslov: _____

Zakoniti zastopnik: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____ Matična številka: _____

Elektronski naslov: _____ TRR: _____

Številka telefona: _____ Številka telefaxa: _____

Kontaktna oseba: _____ Odgovorna oseba: _____

4. Način predložitve ponudbe:
Izjavljamo, da dajemo ponudbo (ustrezno obkrožite):

- samostojno
- s podizvajalci
- skupna ponudba
- ponudba z uporabo zmogljivosti drugih subjektov

PONUDNIK SOGLAŠA S POGOJI JAVNEGA NAROČILA!

Podpisani tukaj izjavljamo, da za nas ne obstaja absolutna prepoved poslovanja z naročnikom, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo).

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-1a

PONUDNIK: _____

PONUDBENI PREDRAČUN

»Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«

Ob upoštevanju vseh zahtev naročnika, ki so opredeljene v razpisni dokumentaciji znaša naša končna vrednost ponudbe:

Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov, **20 02 01 – biorazgradljivi odpadki**

Vrsta blaga	Količina v tonah (t) (za obdobje 01.08.2025 – 31.12.2026)	Cena storitve v EUR brez DDV/tono	Vrednost v EUR brez DDV
20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje)	1.700 t		
Skupaj vrednost v EUR brez DDV:			

Najvišja dopustna cena v EUR brez DDV za tono odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje), vključno z prevozom, znaša do vključno 110,00 EUR brez DDV. Ponudbe, kjer bo ponujena cena višja od najvišje dopustne cene v EUR brez DDV na tono odpadkov 20 02 01 – biorazgradljivi odpadki (odpadki primerni za kompostiranje), bo pred razvrstitvijo glede na merila ocenjena kot nedopustna in bo izključena iz nadaljnjega postopka ocenjevanja in izbire najugodnejšega ponudnika iz razloga, ker ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v razpisni dokumentaciji.

V ceni so zajeti vsi stroški, cena je fiksna za čas trajanja razpisa. Količine navedene v razpisni dokumentaciji za naročnika niso zavezujoče. Naročniku izjavljamo, da smo pri oblikovanju vrednosti cene upoštevali vse elemente, ki vplivajo na njen izračun.

Ta ponudbeni predračun je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«.

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-2

PONUDNIK: _____

IZJAVA

»Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo:

- da smo v celoti seznanjeni z razpisno dokumentacijo ter vsemi njenimi popravki, dopolnitvami, vzorcem okvirnega sporazuma ter prilogami in se z vsebino strinjamo;
- da glede na predmet javnega naročila izpolnjujemo vse zahtevane pogoje določene v dokumentaciji v zvezi z javnim naročilom, kar potrjujemo z izpolnjenim in podpisanim ESPD obrazcem, ki se uporablja kot predhodni dokaz, da za gospodarski subjekt ne obstajajo razlogi za izključitev, ki jih ureja 75. člen ZJN-3 ter da gospodarski subjekt izpolnjuje zahtevane pogoje, kot jih določa dokumentacija v zvezi z javnim naročilom in so bili določeni v skladu s 76. členom ZJN-3 ter z ostalimi zahtevanimi dokazili.
- da bomo naročniku v roku predložili vsa finančna zavarovanja kot jih določa dokumentacija v zvezi z javnim naročilom;
- da se zavezujemo na zahtevo naročnika predložiti dodatna pooblastila za preveritev podatkov iz uradnih evidenc;
- da so navedeni podatki v ponudbi točni in lahko naročnik v fazi javnega naročila od nas zahteva, da predložimo dodatna pojasnila ali dokazila s katerimi se dokazuje izpolnjevanje postavljenih pogojev in zahtev iz razpisne dokumentacije;
- da nismo uvrščeni v evidenco poslovnih subjektov, katerim je prepovedano poslovanje z naročnikom na podlagi 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur.l.RS, št. 69/11, ZintPK-IPB2)
- da bomo na naročnikov poziv, pred podpisom pogodbe, predložili izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.
  V kolikor bomo v ponudbi prijavili sodelovanje podizvajalcev in bo vrednost del, ki jih bo podizvajalec izvedel v tem naročilu višji od 10.000 EUR brez DDV, bomo navedene podatke v navedenem roku posredovali tudi za podizvajalce.
- da bomo naročnika takoj pisno obvestili o spremembah vseh relevantnih podatkov iz ponudbe, ki bodo nastale v katerikoli fazi realizacije razpisanega posla, za katerega oddajamo ponudbo;
- da v kolikor naročnik v skladu z 90. členom ZNJ-3 ustavi postopek javnega naročila, ne bomo uveljavljali povračila stroškov priprave ponudbe, stroškov finančnih zavarovanj, morebitne neposredne ali posredne škode ali izgubljenega dobička;

Datum, kraj: _____

Žig in podpis pooblaščene osebe: _____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-3

PONUDNIK: _____

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI IN POOBLASTILO

IZJAVA O SODELOVANJU S PODIZVAJALCI

V zvezi z javnim naročilom »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov« izjavljamo, da nastopamo z naslednjimi podizvajalci:

NAZIV PODIZVAJALCA	ZAHTEVA ZA NEPOSREDNO PLAČILO (DA/NE)

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

Pooblaščamo naročnika JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem, ki smo jih kot ponudnik navedli in označili, da so podali zahtevo za neposredno plačilo.

To pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na razpis »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov«.

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci.

Datum, kraj: Žig in podpis ponudnika:

_____ _____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-4

PODIZVAJALEC: _____

PODATKI O PODIZVAJALCU

Naziv podizvajalca: _____
Sedež: _____
Matična številka: _____ ID za DDV: _____
Zakoniti zastopnik: _____
Številka TRR: _____
Telefonska številka in številka faksa: _____
Kontaktna oseba in št. telefona kontaktne osebe: _____
Elektronski naslov kontaktne osebe: _____
Dela, ki jih prevzema podizvajalec: _____
Vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec: _____ EUR brez DDV

Delež del, ki jih prevzema podizvajalec, glede na vrednost ponudbe v odstotku: _____%. Kot podizvajalec v ponudbi ponudnika _____ izjavljamo, da so vse nesporne zapadle obveznosti ponudnika do nas poravnane.

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Datum, kraj: Žig in podpis podizvajalca:

_____ _____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-5

PODIZVAJALEC: _____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

V skladu z ZJN-3 zahtevamo, da za javno naročilo »Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov« naročnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani ponudnika neposredno plačuje podizvajalcu:

_____.
(naziv podizvajalca)

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Soglašamo, da v skladu z ZJN-3 naročnik JKP d.o.o. Slovenske Konjice, Celjska c. 3, 3210 Slovenske Konjice namesto ponudnika:_____ poravna naše terjatve do ponudnika. *(naziv ponudnika)*

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem in le ta poda zahtevo za neposredno plačilo. V primeru večjega števila podizvajalcev se obrazec fotokopira.

Datum, kraj: Žig in podpis podizvajalca:

_____ _____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-6

GOSPODARSKI SUBJEKT: _____

PODATKI O SOPONUDNIKU / SUBJEKTU NA KATEREGA ZMOGLJIVOSTI SE PONUDNIK SKLICUJE

Naziv gospodarskega subjekta: _____
Sedež: _____
Matična številka: _____ ID za DDV: _____
Zakoniti zastopnik: _____
Številka TRR: _____
Telefonska številka in številka faksa: _____
Kontaktna oseba in št. telefona kontaktne osebe: _____
Elektronski naslov kontaktne osebe: _____
Dela, ki jih prevzema gospodarski subjekt: _____
Vrednost del, ki jih prevzema gospodarski subjekt: _____ EUR brez DDV

Delež del, ki jih prevzema gospodarski subjekt, glede na vrednost ponudbe v odstotku: _____%.

Opomba: Obrazec je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali v primeru ponudbe z uporabo zmogljivosti drugih subjektov. Obrazec mora izpolniti vsak partner v skupni ponudbi, vsak subjekt na katerega zmogljivosti se ponudnik sklicuje.

Datum, kraj:

_____

Žig in podpis zakonitega zastopnika gospodarskega subjekta:

_____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR 7
OSNUTEK POGODBE

Javno komunalno podjetje Slovenske Konjice d.o.o., Celjska c. 3, 3210 Slov. Konjice,
ki ga zastopa direktor Peter Mauc mag. posl. ved
(v nadaljevanju: naročnik)
matična številka: 5068126000
identifikacijska številka za DDV: SI85452360

in

_____, _____, _____,
ki jo/ga zastopa _____, _____,
matična številka: _____,
identifikacijska številka za DDV: _____,
(v nadaljevanju: izvajalec)

skleneta naslednjo

P O G O D B O
O RAVNANJU Z BIORAZGRADLJIVIMI ODPADKI

I. UVODNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata,

- da je naročnik izvedel javni razpis za predmet javnega naročila **Prevzem, odvoz in predelava biorazgradljivih odpadkov**, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, pod št. _____, dne _____;

- da je bil kot najugodnejši ponudnik v skladu z razpisno dokumentacijo, na podlagi ponudbe št. _____ z dne _____ izbran izvajalec po tej pogodbi;

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvedbe javnega naročila. Sestavni del te pogodbe so pogoji, določeni z razpisno dokumentacijo in ponudbena dokumentacija izvajalca _____ z dne _____.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

II. PREDMET POGODBE IN IZVAJANJE STORITVE

3. člen

Predmet te pogodbe je prevzem, tehtanje, odvoz in predelava prevzetih biorazgradljivih odpadkov 20 02 01 z ocenjeno količino 1.700 t (v času izvajanja pogodbe, med 01.08.2025 in 31.12.2026) po pravilih stroke in v skladu z veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji iz področja javnega razpisa, potrditev evidenčnega lista in izdelava obračuna ter odlaganje preostanka odpadkov po obdelavi oziroma predelavi.

4. člen

Izvajalec se zavezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila.

5. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da navedena količina odpadkov iz 3. člena te pogodbe ne zavezuje naročnika in se lahko tekom izvajanja javnega naročila spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske potrebe naročnika.
Ne glede na količino odpadkov in zmanjšanje ter povečanje količin iz 3. člena skladno s prejšnjim odstavkom, so cene na enoto (tona) iz ponudbe izvajalca št. _____ z dne _____, ki je priloga te pogodbe, fiksne in nespremenljive. Morebitne podražitve so kot riziko izvajalca upoštevane v ponudbeni ceni.

III. OKVIRNA VREDNOST NAROČILA

6. člen

Izvajalec bo storitev prevzema in predelave odpadkov s klasifikacijsko številko 20 02 01 (odpadki primerni za kompostiranje) izvajal za eno (1) tono prevzetih odpadkov iz 3. člena te pogodbe po ceni

brez DDV _____ €/t, vključno z DDV pa _____ €/t.

Cena za eno (1) tono prevzetih odpadkov vključuje vse dajatve in vse stroške, vezane na izvedbo naročila, vključno s prevozom od naročnika do mesta predelave pri prevzemniku.

Okvirna skupna vrednost te pogodbe glede na navedene količine odpadkov iz 3. člena te pogodbe za obdobje veljavnosti pogodbe znaša _____EUR brez DDV in _____EUR z DDV. Končna realizirana vrednost te pogodbe pa je odvisna od dejanskih potreb naročnika.

Skupna vrednost se lahko spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske količine zbranih odpadkov, ki so predmet te pogodbe, cene na enoto iz ponudbenega predračuna izvajalca št. _____ z dne _____, ki je priloga te pogodbe, pa so fiksne in nespremenljive ne glede na količino zbranih oziroma s strani izvajalca prevzetih odpadkov.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

7. člen

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi morebitnega nedoseganja v 6. členu določene pogodbene vrednosti naročila.

IV. NAČIN PLAČILA

8. člen

Izvajalec bo naročniku izstavil za opravljeno storitev račun, in sicer enkrat mesečno, do petega (5.) delovnega dne v mesecu za opravljeno storitev v preteklem mesecu.
Izvajalec se obvezuje k vsakemu izstavljenemu računu priložiti tehtalne liste, ki bodo osnova za izstavitev računa in ki bodo omogočali naročniku kontrolo nad opravljeno storitvijo. V kolikor izvajalec ne priloži tehtalnih listov v papirnati obliki, bo naročnik račun zavrnil.

Izvajalec se obvezuje, da bo izdane račune pošiljal v elektronski obliki in sicer kot:

- XML datoteko v standardni e-slog strukturi in sliko računa v PDF formatu

9. člen

Naročnik se obveže, da bo storitev plačal v roku 30 dni po prejemu pravilno izstavljenega računa na TRR prodajalca št. SI _____, ki ga ima odprtega pri _____.
V kolikor se stranki ne dogovorita drugače, velja valuta, navedena na računu.
V primeru reklamacije naročnik zadrži plačilo do odprave njenih vzrokov, razen nespornega zneska.

V. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

10. člen

Izvajalec jamči:

- da se je seznanil z vrsto in količino odpadkov, navedenih v razpisni dokumentaciji, ki so predmet te pogodbe;
- da se je seznanil z obsegom storitve, ki je predmet te pogodbe;
- da se je seznanil z zahtevami naročnika glede izvajanja storitve, ki je predmet te pogodbe;
- da bo sodeloval z naročnikom ves čas trajanja te pogodbe;
- da bo omogočil prevzem odpadkov na lokaciji Prežigal 9, Slovenske Konjice skladno s frekvenco navedeno v razpisni dokumentaciji;
- bo prevzete odpadke predelal skladno z veljavnim okoljevarstvenim dovoljenjem št. _____;
- bo vsako pošiljko odpadkov stehtal in pregledal ter potrdil in zaključil evidenčni list v informacijskem sistemu ravnanja z odpadki IS – odpadki;
- bo naročnika takoj pisno obvestil o morebitnih spremembah v zvezi s sprejemom odpadkov.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

11. člen

Izvajalec opravi vizualni pregled odpadkov takoj ob sprejemu. V kolikor ugotovi, da je med odpadki več kot 10% nedovoljenih primesi ali, da vsebuje pošiljka nevarne odpadke, za tako pošiljko napravi zapisnik, v katerem navede datum ugotovitve, vrsto primesi in ocenjeno količino. V zapisniku predlaga rešitev problema: povečanje cene celotne pošiljke zaradi stroškov sortiranja in odstranjevanja primesi ali vrnitev pošiljke naročniku s poravnavo vseh stroškov, ki bi pri tem nastali izvajalcu.
Zapisnik se takoj pošlje po faksu ali elektronski pošti odgovorni osebi naročnika. Odgovorna oseba naročnika lahko v 24 urah od prejema zapisnika preveri stanje na lokaciji izvajalca – kompostarni in skladnost z zapisnikom potrdi oziroma ovrže.

12. člen

Vsako pošiljko odpadkov mora spremljati tehtalni list, za vsako pošiljko odpadkov v enem dnevu mora biti odprt nov evidenčni list v informacijskem sistemu ravnanja z odpadki IS – odpadki. Maso odpadkov vpiše v evidenčni list pooblaščeni delavec izvajalca na podlagi tehtnega lista.

13. člen

Izvajalec mora zagotoviti izvajanje storitve po tej pogodbi v roku oz. ob dnevu, ki je določen za začetek opravljanja storitev, razen če zaradi drugačnih potreb izvajanja storitve, naročnik ta rok podaljša.
V kolikor izvajalec v roku iz prvega odstavka tega člena ne zagotovi zahtevanega obsega storitve, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe, brez kakršnegakoli nadomestila izvajalcu za kakršnekoli stroške in škodo, ki bi lahko nastala iz predmeta te pogodbe.
V primeru iz drugega odstavka ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati povrnitev vseh nastalih stroškov in škode, ki bi nastala kot posledica nezagotavljanja obsega storitve po tej pogodbi.

VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

14. člen

Naročnik je dolžan:

- dati izvajalcu vse potrebne podatke, ki se nanašajo na izvajanje storitev, ki so predmet te pogodbe;
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvedbo storitev, ki so predmet te pogodbe;
- poravnati obveznosti v skladu z določili te pogodbe;
- v informacijskem sistemu za ravnanje z odpadki IS – odpadki za vsako posamezno pošiljko odpadkov odpreti evidenčni list;
- izvajalcu najkasneje v toku zadnjega delovnega dne tekočega tedna sporočiti morebitne spremembe predvidene dinamike predaje odpadkov v naslednjem tednu;

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

VII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA DO PODIZVAJALCEV

(v primeru podizvajalcev)

Izvajalec mora imeti ob sklenitvi te pogodbe sklenjeno pogodbo s podizvajalci.

Izvajalec bo skladno s ponudbo pri izvedbi javnega naročila sodeloval z naslednjimi podizvajalci:

Naziv podizvajalca:	
Zakoniti zastopnik:	
Naslov:	
Matična številka:	
ID številka za DDV:	
Številka TRR:	
Kontaktna oseba:	
Dela, ki jih prevzema podizvajalec oz. blago, ki ga bo dobavil:	
Podizvajalec je v ponudbi izvajalca podal soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto izvajalcu poravna njegove terjatve do izvajalca.	Da/Ne (Obkroži)

Izvajalec za dela, ki jih bodo izvedli podizvajalci odgovarja, kot bi jih izvedel sam.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila gradnje ali storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih podanih v ponudbi in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente:

- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjeno Izjavo o neobstoju razlogov za izključitev,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

VIII. NADZOR NAD KVALITETO IZVAJANJA IN REKLAMACIJE

15. člen

Nadzor nad kvaliteto izvajanja opravlja naročnik ali od naročnika pooblaščena strokovna organizacija v skladu z določili te pogodbe in na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo področje ravnanja z odpadki.
Izvajalec je dolžan aktivno sodelovati z naročnikom in mu nuditi vse relevantne podatke ter informacije za izvedbo nadzora kvalitete izvajanja storitve po tej pogodbi.

16. člen

V primeru kakršnihkoli odstopanj od izvajanja storitve po tej pogodbi se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.
Izvajalec je dolžan pristopiti k reševanju reklamacije takoj in jo rešiti najpozneje v roku petih (5) dni, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.
O rešitvi reklamacije mora izvajalec pisno obvestiti naročnika. Vse stroške v zvezi z reklamacijami nosi izvajalec.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

IX. PREDSTAVNIK NAROČNIKA IN IZVAJALCA

17. člen

Skrbnika te pogodbe sta:
- za naročnika: _____, E- pošta _____ , tel _____
- za izvajalca: __ _____, E- pošta _____ , tel _____

Skrbnika sta pooblaščena za reševanje vseh vprašanj, povezanih z realizacijo te pogodbe.

Morebitno zamenjavo odgovornih predstavnikov si morata pogodbeni stranki sporočiti pisno najkasneje v roku treh dni po zamenjavi.

18. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo, razen če za to ne dobi pisnega soglasja naročnika.

X. FINANČNO ZAVAROVANJE

19. člen

Izvajalec mora naročniku v osmih (8) delovnih dneh po prejemu izvoda podpisane pogodbe s strani naročnika dostaviti garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 8% (osem odstotkov) vrednosti pogodbe z DDV. Pogodba se sklepa z odloženim pogoje, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

Garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati trideset (30) dni dalj, kot je veljavnost te pogodbe.

20. člen

Če naročniku pri izvajanju okvirnega sporazuma, nastane škoda, ki presega vrednost garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti iz predhodnega člena, ima naročnik pravico do povrnitve vse škode nad zneskom garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.
Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja garancije za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti.

XI. ODSTOP OD POGODBE

21. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka:
- ob neizpolnjevanju pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z razpisno dokumentacijo;
- v primeru prenehanja poslovanja izvajalca;
- če izvajalec ne upošteva reklamacij glede obsega in kvalitete izvedbe razpisa;
- če izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe;
- če izvajalec ne upošteva dogovorjene cene;
- zaradi nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo;
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v tej pogodbi ali naročnik za vključitev v dela po tej pogodbi ne da soglasja;

Naročnik bo v primeru odstopa od pogodbe o tem pisno obvestil izvajalca in sicer v roku 15 dni pred prekinitvijo pogodbe, razen v primeru iz prve in druge alineje prvega odstavka tega člena, ko ima naročnik pravico takoj odstopiti od te pogodbe.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanašajo na plačilo opravljene storitve, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, z navedbo razlogov za odstop, in sicer najmanj trideset (30) dni pred nameravanim odstopom.

V primeru, da naročnik odstopi od te pogodbe po krivdi izvajalca, nima proti izvajalcu nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti.

XII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

22. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, naročniku, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev je naročniku, organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

XIII. RAZVEZNI POGOJ

23. člen

Ta pogodba (okvirni sporazum) je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe (okvirnega sporazuma) ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - plačilom za delo,
  - delovnim časom,
  - počitki,
  - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

  in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe (okvirnega sporazuma) še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba (okvirni sporazum) razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe (okvirnega sporazuma) o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe (okvirnega sporazuma) bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba (okvirni sporazum) razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

XIV. OSTALA DOLOČILA

24. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.
Vsa dokumentacija, ki jo izdela izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika. Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletnega izvoda dokumentacije v svojem arhivu.

25. člen

Za to pogodbo in vsa pogodbena ter ne/pogodbena razmerja na podlagi ali v zvezi s to pogodbo velja pravo Republike Slovenije.
Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te pogodbe.
Pogodbeni stranki si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te pogodbe in spoštovanje njenih določb.
V primeru, da katero od določil te pogodbe je ali postane nezakonito, neveljavno ali neizvršljivo v katerem koli delu po katerikoli zakonodaji ali v katerikoli pristojnosti, to ne vpliva na zakonitost, veljavnost in izvršljivost ostalih določil, niti ne vpliva ali omejuje zakonitosti, veljavnosti in izvršljivosti predmetnega določila v drugih pristojnostih. Tako določilo se v obsegu nezakonitosti, neveljavnosti oziroma neizvršljivosti nadomesti z določilom, ki po namenu in učinku najbolj ustreza volji pogodbenih strank.
Vse, kar ni opredeljeno v tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki urejali v skladu z dobrimi poslovnimi običaji ter v skladu z Obligacijskim zakonikom.
Morebitne spore pogodbeni stranki rešujeta sporazumno, če pa do sporazuma ne pride, lahko vsaka pogodbena stranka sproži spor pri stvarno pristojnem sodišču.

26. člen

Izvajalec je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena podjetja in sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v 8 dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren naročniku.

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

27. člen

Pogodba je sklenjena za obdobje od 01.08.2025 do 31.12.2026. V primeru neizkoriščenosti količin odpadkov iz 3. člena te pogodbe, se pogodbeni stranki po poteku obdobja, za katerega je sklenjena ta pogodba, lahko dogovorita in skleneta dodatek k tej pogodbi do izkoriščenosti kvote.

Pogodba velja, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec predloži garancijo za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti. Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, za vsako stranko po dva izvoda.

Kraj: Slov. Konjice, datum: _____
Št. pogodbe:

Kraj: _____, datum: _____

NAROČNIK:
Javno komunalno podjetje Slovenske Konjice d.o.o.
Peter Mauc mag. posl. ved
direktor

IZVAJALEC:
_____
_____
_____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-8

PONUDNIK: _____

Izjava o lastniških deležih

Skladno z določili 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije spodaj podpisani zakoniti zastopnik gospodarskega subjekta:

- izjavljam, da so družbeniki gospodarskega subjekta (podatki o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu gospodarskega subjekta, vključno z udeležbo tihih družbenikov):

Ime in priimek **ali** **Firma in sedež pravne osebe**	**Naslov prebivališča** **ali** **Davčna in matična številka**	**Delež lastništva** **ali** **Delež lastništva gospodarskega subjekta**

- izjavljam, da so gospodarski subjekti za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z gospodarskim subjektom:

Firma in sedež	**Davčna in matična številka**	**Delež lastništva gospodarskega subjekta**

oziroma v kolikor v zgornji tabeli ni naveden noben gospodarski subjekt izjavljam, da ne obstajajo gospodarski subjekti, ki se skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, štejejo za povezane družbe z gospodarskim subjektom.

Opomba: **Predmetnega obrazca ni potrebno predložiti v ponudbi.** Izjavo ali podatke v skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je potrebno predložiti pred podpisom okvirnega sporazuma. V primeru skupnega nastopa več partnerjev, bo moral vsak izmed partnerjev predložiti to izjavo pred podpisom okvirnega sporazuma. V primeru več podatkov, se predloži nov obrazec z navedenimi preostalimi podatki.

Datum, kraj:
_____

Žig in podpis pooblaščene osebe:
_____

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396

OBR-9

Izjava po 35. členu ZIntPK

Poslovni subjekt: _____,
(navedba poslovnega subjekta)

ki ga zastopam _____,
(ime in priimek fizične osebe ali odgovorne osebe poslovnega subjekta)

izjavljam,

da poslovni subjekt ni / nisem povezan s funkcionarjem JKP d.o.o. Slovenske Konjice in po mojem vedenju ni / nisem povezan z družinskim članom funkcionarja JKP d.o.o. Slovenske Konjice na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo in 158/2020, ZIntPK).

V/na _____, dne _____ Ime in priimek: _____

Podpis in žig: _____

1. odstavek 35. člena ZIntPK:

Organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ali izvaja postopek podeljevanja koncesij ali drugih oblik javno-zasebnega partnerstva, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:

- *udeležen kot poslovodja, član poslovodstva ali zakoniti zastopnik ali*
- *neposredno ali prek drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.*

Družba je vpisana pri Okrožnem sodišču v Celju, Srg 2012/913, predsednik nadzornega sveta je Stanko Rak.
Osnovni kapital 561.860,25 EUR.
ISO 9001 Q-2396